

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA

o poskytnutí dotace z rozpočtu města Rotava

(dále jen „smlouva“),

kteřou uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku dále uvedené smluvní strany:

Článek I. Smluvní strany

- 1.1 **Město Rotava,**
IČ: 00259551,
DIČ: CZ00259551,
se sídlem Sídlíště 721, 357 01 Rotava,
zastoupeno p. Michalem Červenkou, starostou města,
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., číslo účtu: 27 – 0862166389/0800
(dále jen „poskytovatel“)

a

- 1.2 **Jméno, příjmení fyzické osoby / Název právnické osoby,**
datum narození / IČ:
DIČ:
bytem / se sídlem
právní forma:
zapsán u soudu v pod spisovou značkou
bankovní spojení: , číslo účtu:/
zastoupen:
telefon:
(dále jen „příjemce“),

uzavírají v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o obcích“) a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 250/2000 Sb.“), tuto

veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Rotava.

Článek II. Předmět smlouvy

- 2.1 Předmětem smlouvy je poskytnutí účelové neinvestiční / investiční [vybere se odpovídající] dotace (dále jen „dotace“) z rozpočtu města Rotava na činnost / akci / projekt [vybere se odpovídající] (dále jen „činnost / akce / projekt“). Specifikace činnosti / akce / projektu je součástí žádosti příjemce předložené dne , evidované pod č. j. .../.../... (dále jen „žádost“).
- 2.2 Doba dosažení účelu činnosti / akce / projektu [vybere se odpovídající]:
- 2.3 Příjemce dotaci bez výhrad přijímá a zavazuje se, že ji použije pouze k účelu a za podmínek uvedených v této smlouvě, v dotačním programu „Poskytování dotací na činnost ve městě Rotava v roce“ [v případě programové dotace] a v souladu se Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Rotava ze dne (dále jen „zásady“), uveřejněnými na internetových stránkách města Rotava (www.rotava.cz).

- 2.4 Příjemce prohlašuje, že vedle dotace bude činnost / akce / projekt *[vybere se odpovídající]* financován(a) také z jiných zdrojů a že výše dotace nemá vliv na realizaci celé(ho) činnosti / akce / projektu *[vybere se odpovídající]* dle předložené žádosti.

Článek III.

Výše a poskytnutí dotace

- 3.1 Výše dotace činí Kč (slovy).
- 3.2 Dotace bude příjemci poskytnuta jednorázově bezhotovostním převodem z účtu poskytovatele uvedeném v záhlaví této smlouvy na účet příjemce uvedený tamtéž do 30 dnů ode dne podpisu této smlouvy pod variabilním symbolem ... /20... a specifickým symbolem 8117.

Článek IV.

Podmínky použití dotace a povinnosti příjemce

- 4.1 Příjemce je povinen použít dotaci hospodárně, efektivně, účelně a za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 4.2 Finanční prostředky z dotace mohou být použity výhradně na částečné krytí neinvestičních / investičních *[vybere se odpovídající]* způsobilých výdajů dle odst. 7.9 zásad, spojených s přípravou a realizací činnosti / akce / projektu *[vybere se odpovídající]* a uhrazených od 1. 1. 20... do 31. 12. 20... *[doplní se rok, ve kterém byla dotace poskytnuta]*, a to pouze na tyto účely:
- a) *[vyjmenují se konkrétní účely použití dotace],*
 - b) *[vyjmenují se konkrétní účely použití dotace]...*
- 4.3 Minimální spoluúčast příjemce na financování činnosti / akce / projektu z vlastních nebo jiných zdrojů (mimo dotace od poskytovatele) je % z celkových skutečně vynaložených způsobilých výdajů souvisejících s její / jeho realizací.
- 4.4 V případě, že činnost / akce / projekt *[vybere se odpovídající]* nebude realizován(a) zcela nebo částečně, je příjemce povinen o této skutečnosti neprodleně písemně informovat poskytovatele. Příjemce je povinen prokazatelně informovat poskytovatele také o veškerých změnách v průběhu realizace činnosti / akce / projektu *[vybere se odpovídající]*, a to nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o takových změnách dozví. Změny realizace činnosti / akce / projektu *[vybere se odpovídající]* vyžadující změnu této smlouvy je možné uskutečnit až po uzavření dodatku k této smlouvě.
- 4.5 Příjemce je při propagaci činnosti / akce / projektu *[vybere se odpovídající]* povinen zveřejnit informaci o tom, že se činnost / akce / projekt *[vybere se odpovídající]* uskutečňuje za finanční podpory města Rotava a uvádět tuto skutečnost na všech svých propagačních materiálech či jiných hmotných výstupech. Poskytovatel souhlasí s použitím loga města Rotava na propagačních materiálech příjemce a na vyžádání příjemce mu pro takové případy bude logo poskytnuto. Příjemce je povinen informovat vedení města Rotava o konání akce organizované v rámci projektu, případně zaslat pozvánky v případech, kdy to charakter akce umožňuje na e-mail: kic@rotava.cz. *Příjemce je povinen zařadit dotovanou akci v rámci projektu do kalendáře kulturních akcí na webových stránkách města Rotava: www.rotava.cz [v případě dotace na kulturní činnost].*
- 4.6 Příjemce je povinen vést o použití dotace ve svém účetnictví průkaznou oddělenou analytickou evidenci v souladu s obecně platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a v případě, že žadatel nevede podvojný účetnictví, vést o použití dotace průkaznou evidenci, umožňující kontrolu jejího použití a dotaci vyúčtovat dle odst. 4.7 tohoto článku. V době od poskytnutí dotace do jejího vyúčtování je příjemce povinen podat poskytovateli na jeho vyžádání zprávu o průběžném čerpání dotace.

- 4.7 Příjemce je povinen předložit poskytovateli ve lhůtě do [stanoví se lhůta dle odst. 12.1 zásad] závěrečnou zprávu o realizaci činnosti / akce / projektu [vybere se odpovídající] a finanční vyúčtování dotace.
- 4.8 Závěrečná zpráva musí obsahovat celkové vyhodnocení splnění účelu a přínosu realizované(ho) činnosti / akce / projektu [vybere se odpovídající] a dokumentaci její/jeho realizace obsahující nejméně 1 originální exemplář všech propagačních materiálů, které byly k propagaci činnosti / akce / projektu [vybere se odpovídající] použity (např. pozvánky, plakáty, katalogy, průvodci, jiné tiskoviny, CD atd.) a z nichž je zřejmé splnění informační povinnosti příjemce dle odst. 4.5 tohoto článku.
- 4.9 Vyúčtování musí obsahovat celkovou částku skutečných příjmů a celkovou částku skutečných způsobilých výdajů (v členění na výdaje hrazené z dotace a výdaje hrazené z vlastních zdrojů) příjemce souvisejících s realizací činnosti / akce / projekt [vybere se odpovídající] a soupis dokladů o způsobilých výdajích skutečně uhrazených z poskytnuté dotace na financování činnosti / akce / projektu [vybere se odpovídající] (např. faktury, účtenky, paragony) s uvedením čísla a označení dokladu, účelu platby, výše částky celkem a částky hrazené z dotace a data úhrady. Je-li příjemce plátcem DPH, výdaje, u nichž může uplatnit odpočet DPH, uvádí bez DPH.
- 4.10 Příjemce s vyúčtováním dále předloží kopie všech účetních dokladů, jimiž prokazuje výši a úhradu způsobilých výdajů uvedených v soupisu dle předchozího textu odst. 4.9 tohoto článku (např. faktury, účtenky, paragony a k nim příslušející doklady o jejich úhradě – výpisy z bankovního účtu nebo výdajové pokladní doklady). Na originálech účetních dokladů musí být viditelně uvedeno označení „Město Rotava“, číslo veřejnoprávní smlouvy, na základě které byla dotace od města poskytnuta, a pokud celá částka nebyla hrazena z dotace, musí být uvedena také částka, která byla hrazena z dotace. Označení těmito údaji musí být provedeno před pořízením kopií dokladů předkládaných s vyúčtováním dotace tak, aby bylo zřejmé i z těchto kopií.
- 4.11 Závěrečná zpráva i vyúčtování bude obsahovat datum vyhotovení a podpis příjemce dotace.
- 4.12 V případě příjemců dotace na celoroční činnost, který je účetní jednotkou a sestavuje účetní závěrku: Příjemce předloží následně po předložení závěrečné zprávy a vyúčtování dotace také prostou kopii své účetní závěrky (rozvaha, výkaz zisku a ztrát, příloha) za rok a to do 30 dnů ode dne jejího sestavení.
- 4.13 Závěrečná zpráva ani vyúčtování nejsou vyžadovány v případě, že činnost / akce / projekt [vybere se odpovídající] nebude realizován(a), příjemce nevyužije poskytnutou dotaci na dohodnutý účel a veškeré poskytnuté prostředky vrátí zpět poskytovateli v souladu s podmínkami uvedenými v této smlouvě.
- 4.14 Příjemce je povinen zčásti nebo zcela nevyčerpané finanční prostředky z dotace vrátit zpět na účet poskytovatele vedený u České spořitelny, a. s., číslo účtu:27 – 0862166389/0800, pod stejným variabilním symbolem, pod jakým byla dotace poskytnuta, a to nejpozději do 15 dnů poté, co zjistí, že dotaci nemůže zcela nebo zčásti vyčerpat. Zároveň je povinen písemně informovat poskytovatele o výše uvedené skutečnosti. Rozhodným dnem pro vrácení finančních prostředků je den, kdy je platba připsána na účet poskytovatele.
- 4.15 Příjemce je povinen vrátit zpět na účet poskytovatele uvedený v odst. 4.14 tohoto článku a ve lhůtě pro vyúčtování dotace dle odst. 4.7 tohoto článku:
- a) část dotace překračující maximální limit pro poskytnutí dotace dle čl. VII. odst. 7.3 zásad v případě, že k překročení tohoto limitu dojde v důsledku nižších skutečně vynaložených způsobilých výdajů na realizaci činnosti / akce / projektu [vybere se odpovídající], než byla jejich předpokládaná výše uvedená v žádosti o dotaci, a nebude dodržena minimální spoluúcast příjemce dle odst. 4.3 tohoto článku;
 - b) poměrnou část dotace připadající na část podporované aktivity, která nebyla realizována.
- 4.16 Příjemce je povinen závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace, jakož i veškeré písemné informace a sdělení související s dotací zasílat poskytovateli prostřednictvím Městského úřadu Rotava, odboru ekonomiky a majetku, Sídlíště 721, 357 01 Rotava.

Článek V. Kontrola použití dotace

- 5.1 Dotace je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou. Využití finančních prostředků z dotace podléhá veřejnosprávní kontrole podle tohoto zákona.
- 5.2 Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu způsobu využití dotace a použití finančních prostředků, a to jak z hlediska věcného plnění činnosti / akce / projektu [vybere se odpovídající], tak i z hlediska čerpání a hospodárného a účelového použití dotace v návaznosti na příjemcem předložený orientační rozpočet činnosti / předpokládaný rozpočet akce / projektu [vybere se odpovídající]. Kontrola může být prováděna i v průběhu realizace činnosti / akce / projektu [vybere se odpovídající].
- 5.3 Příjemce je povinen umožnit provedení kontroly, poskytnout potřebnou součinnost k jejímu provedení a na požádání předložit kontrolnímu orgánu veškeré doklady vztahující se k poskytnuté dotaci.
- 5.4 Neoprávněné použití nebo zadržení peněžních prostředků poskytnutých jako dotace je považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
- 5.5 Podle této smlouvy se porušením méně závažné povinnosti rozumí porušení povinnosti stanovené v čl. IV. odst. 4.4 a odst. 4.7 až 4.14. Za porušení těchto povinností (tj. nastavených časových lhůt) se stanoví odvod v následující výši. V případě prodlení se stanovenými lhůtami o méně než 15 kalendářních dní včetně, činí odvod 1 000 Kč. Dojde-li k prodlení o více než 15 kalendářních dní, činí odvod 2 000 Kč. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají.
- 5.6 Stanovení odvodu za porušení rozpočtové kázně, stanovení penále za prodlení s odvodem a prominutí odvodu nebo penále a související záležitosti se řídí § 22 zákona č. 250/2000 Sb.
- 5.7 Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty, a pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na uplatnění odpočtu daně z přidané hodnoty v plné výši, krácený nebo v poměrné výši, nemůže uplatnit v závěrečném vyúčtování tuto výši nároku na odpočet daně z přidané hodnoty jako uznatelný výdaj.
- 5.8 Příjemce je povinen průběžně informovat poskytovatele o všech změnách, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytost jeho pohledávky. Příjemce je zejména povinen oznámit poskytovateli do 15 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, která má nebo může mít za následek příjemcův (zřizovatelův) zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce apod.
- 5.9 Příjemce je povinen zajistit při přeměně právnické osoby, aby práva a povinnosti ze smlouvy přešly na nástupnickou právnickou osobu nebo podat návrh na ukončení smlouvy. V případě zrušení právnické osoby s likvidací provede příjemce vyúčtování ke dni likvidace.
- 5.10 Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní příjemce definici zadavatele podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je povinen dále postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

Článek VI. Závěrečná ustanovení

- 6.1 Tuto smlouvu lze zrušit dohodou smluvních stran v souladu s ustanovením § 167 odst. 1 písm. a) správního řádu. Taková dohoda musí být písemná a musí v ní být uvedeny důvody, které vedly k ukončení smlouvy včetně vzájemného vypořádání práv a povinností smluvní stran.
- 6.2 Veškeré změny a doplňky k této smlouvě lze činit pouze formou písemných číslovaných dodatků.
- 6.3 Smluvní strany se dohodly, že příjemce není oprávněn postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele.

- 6.4 Smluvní strany berou na vědomí, že v případě poskytnutí dotace převyšující 50 000 Kč, podléhá tato smlouva podle § 10d zákona č. 250/2000 Sb. zveřejnění na úřední desce Městského úřadu Rotava způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne jejího uzavření nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění.
- 6.5 Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uveřejněna také mezi uveřejněnými smlouvami na oficiálních internetových stránkách města Rotava (www.rotava.cz), a to včetně všech případných příloh a dodatků a bez časového omezení, s výjimkou informací, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím.
- 6.6 Příjemce prohlašuje, že se seznámil se „Zásadami pro poskytování dotací z rozpočtu města Rotava“ a bude se jimi při hospodaření s poskytnutými finančními prostředky řídit.
- 6.7 Pokud tato smlouva či zvláštní obecně závazný předpis nestanoví jinak, řídí se vztahy dle této smlouvy příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.8 Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran a je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží příjemce a jeden poskytovatel.
- 6.9 V případě, že se některá ustanovení této smlouvy stanou neplatnými nebo neúčinnými, zůstává platnost a účinnost ostatních ustanovení této smlouvy zachována. Smluvní strany se zavazují nahradit takto neplatná nebo neúčinná ustanovení ustanoveními jejich povaze nejbližšími s přihlédnutím k vůli smluvních stran dle předmětu této smlouvy.
- 6.10 O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Rotava (rozhodla Rada města Rotava) usnesením č. ZM(RM)/.../.../... ze dne

V Rotavě dne

V dne

.....
Město Rotava
zastoupeno Michalem Červenkou,
starostou města
(*poskytovatel*)

.....
Označení příjemce
zastoupen
[označení oprávněné osoby]
(*příjemce*)